ՏԵՂԵԿԱՆՔ-ՀԻՄՆԱՎՈՐՈՒՄ

Վաղարշապատ համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի և ենթակա կառույցների 2024 թվականի կառուցվածքը, աշխատողների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին» թիվ 107-Լ որոշմամբ հաստատված թիվ 2-ի մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու անհրաժեշտությունը պայմանավորված է հետևյալ գործոններով.

1. Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնում.

ՀՀ օրենսդրության և քաղաքաշինական նորմերի պահանջներն առավել արդյունավետ կատարելու, քաղաքի ճարտարապետական տեսքն արդիականացնելու, ապօրինի շինարարությունները կանխելու և դրանց հետևանքները վերացնելու, ինչպես նաև Վաղարշապատի համայնքապետարանի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնում առկա առաջադրանքների և դիմումների մեծ քանակությամբ պայմանավորված ծանրաբեռնվածությունը թոթափելու և աշխատանքները կատարելու մեջ ավելի որակյալ և փորձառու մասնագետներ ներգրավելու նպատակով, ինչպես նաև հաշվի առնելով ոլորտային տարբերակումը՝ քաղաքաշինական և համայնքի հողաշինական ոլորտներ, առաջացել է անհրաժեշտություն քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնում ավելացնել նոր պաշտոններ՝ ևս մեկ բաժնի պետի տեղակալի, մեկ գլխավոր մասնագետի և 2 առաջատար մասնագետների:

Միևնույն ժամանակ, հաշվի առնելով հիշյալ բաժնում թափուր երկու միավոր 1-ին կարգի մասնագետների պաշտոններն, առաջարկում ենք /պաշտոնի անձնագրի ծածկագեր 3.2-1, 3.2-2/ կրճատել նշված պաշտոնները:

2.Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի ֆինանսատնտեսագիտական բաժնում.

բաժնին վերապահված է համայնքի՝ աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների, բյուջետային հիմնարկների գնումների կազմակերպումն ու վերահսկումը:

Ինչպես նաև աշխատանքների ծավալի մեծացումով պայմանավորված, ավելի որակյալ (որակավորված) մասնագետների բաժնի աշխատանքներին ներգրավելու համար առաջացել է անհրաժեշտություն ավելացնել թվով 2/երկու/ գլխավոր մասնագետի հաստիք:

Միևնույն ժամանակ, հաշվի առնելով հիշյալ բաժնում թափուր երկու միավոր 1-ին կարգի մասնագետների պաշտոններն, առաջարկում ենք /պաշտոնի անձնագրի ծածկագեր 3.2-5, 3.2-7/ կրճատել նշված պաշտոնները:

3.Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի եկամուտների հաշվառման և հավաքագրման բաժնում.

Ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց սեփականության իրավունքով պատկանող հարկման օբյեկտ համարվող անշարժ գույքի և փոխադրամիջոցների համար սահմանված անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցի հարկի գանձումը և անշարժ գույքի հարկ ու փոխադրամիջոցի հարկ վճարողների հաշվառումը, ինչպես նաև սպասարկումը, համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց օրենքով սահմանված թույլտվություն պահանջող գործունեությունների իրականացման համար համապատասխան թույլտվությունների տրամադրման, հարկային պարտավորություններ ունեցող անձանց վարչական պատասխանատվության ենթարկելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթեր նախապատրաստելու և հավաքագրելու, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց համար օրենքով և ավագանու կողմից սահմանված արտոնությունների վերաբերյալ փաստաթղթերը ուսումնասիրելու, ինչպես նաև համայնքի սեփականությունը հանդիսացող, վարձակալական հիմունքներով տրամադրված գյուղատնտեսական և ոչ գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալների ծանուցումների կազմման և վարձավճարների գանձումների հետ կապված աշխատանքներն առավել արդյունավետ կատարելու, ինչպես նաև ծանրաբեռնվածությունը թոթափելու և աշխատանքները կատարելու մեջ ավելի որակյալ և փորձառու մասնագետներ ներգրավելու նպատակով, առաջացել է անհրաժեշտություն ավելացնել գլխավոր մասնագետի հաստիք:

4. Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի կրթության և մշակույթի բաժնում.

բաժնում համակարգչային աշխատանքների ընդլայման հետ կապված անհրաժեշտություն է առաջացել ավելացնել 1-ին կարգի մասնագետի հաստիքային միավոր, ինչը հնարավորություն կտա

համայնքային կառավարման տեղեկատվական համակարգին միացած ՀՈԱԿ-ների հետ կազմակերպել ցանցային ճիշտ ու արդյունավետ աշխատանք: Դրանով մասնագետը կկարողանա վերահսկողություն իրականացնել համայնքի նախադպրոցական և արտադպրոցական հիմնարկների, գրադարանների, թանգարանների և մշակույթի տան գործունեության նկատմամբ, աջակցել ՀՈԱԿ-ներին կադրային և անձնական գործերի փաստաթղթաշրջանառության վարման ընթացքում արագ ու դասակարգված: Հայտնում ենք նաև, որ հաստիքային միավորով համալրման դեպքում բաժնի աշխատանքները կվերադասավորվեն և կդիտարկվի 2-րդ կարգի մասնագետի կրճատման հնարավորությունը:

5. Վաղարշապատի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարության բաժնում.

բաժնում արխիվացման նորմերի պահանջներն առավել արդյունավետ կատարելու, արխիվացման աշխատանքների կատարման մեջ ավելի որակյալ և փորձառու մասնագետներ ներգրավելու նպատակով, հիմք ընդունելով Վաղարշապատի համայնքապետարանի և ենթակա կառույցների ներքին և արտաքին գործունեության հետ կապված իրավական և ոչ իրավական բնույթ ունեցող փաստաթղթերը օրենքով սահմանված կարգով պահպանելու, դրանց հաշվառման, օգտագործման և արխիվացման անհրաժեշտությունն ու մեծ ծավալը և այն, որ համայնքապետարանում առկա չէ արխիվացում իրականացնող առանձին մասնագետներ, միաժամանակ հաշվի առնելով Վաղարշապատ համայնքի Ոսկեհատ բնակավայրի վարչական ղեկավարի զեկուցագիրը, առ այն, որ Վաղարշապատ համայնքի Ոսկեհատ բնակավայրի վարչական ղեկավարի նստավայրում աշխատանքները իրականացվում են քարտուղարության բաժնի մեկ աշխատակցի կողմից, որը կատարում է դիմումների մուտքագրում, դիմումների և գրությունների պատասխանների նախապատրաստում, տեղեկատվության տրամադրում, տրամադրում է ընտանիքի կազմի վերաբերյալ տեղեկանքներ, բնակավայրից տեղեկանքներ, անշարժ գույքի և փոխադրամիջոցի հարկի վերաբերյալ տեղեկություններ, ժառանգությունը ճանաչելու նպատակով տրամադրում է մինչև մահը և մահից հետո տիրապետման վերաբերյալ տեղեկանքներ, ինչպես նաև Կադաստրի կոմիտե մուտքագրում է էլեկտրոնային հասցեների քաղվածքներ, բնակչության համար տպում է իրավիճակային քարտեզներ, նախապատրաստում է պատասխաններ ՀՀ ԱՆ հարկադիր կատարումն ապահովող ծառայության գրությունների մասով և ապահովում է բնակչության ծանուցումը, քարտուղարության բաժնում առկա առաջադրանքների և դիմումների մեծ քանակությամբ պայմանավորված ծանրաբեռնվածությունը թոթափելու և աշխատանքները կատարելու մեջ ավելի որակյալ և փորձառու մասնագետներ ներգրավելու նպատակով առաջացել է անհրաժեշտություն քարտուղարության բաժնում ավելացնել ևս 2 /երկու/ առաջատար մասնագետների պաշտոններ, իսկ բաժնի գործող 2-րդ կարգի մասնագետին ներգրավել Ոսկեհատ բնակավայրի աշխատանքներին:

Վերը նշված հաստիքների համար կնախատեսվեն նոր գործառույթներ, իրավունք-պարտականություններ և կներկայացվեն աշխատանքի կատարման նկատմամբ առավել պատասխանատվություն՝ ինչը կնախատեսվի նաև նոր պաշտոնների անձնագրերի նախագծերում /կից ներկայացվում են/:

Ներկայացված պաշտոնները սահմանվել են՝ ելնելով համայնքում կատարվելիք աշխատանքների ծավալից, առանձնահատկություններից և տեսակից: