Կազմված է 20.05. 2022թ.
ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ԱՎԱԳԱՆՈՒ
20 ՄԱՅԻՍԻ 2022Թ.
ԹԻՎ 94 ՈՐՈՇՄԱՄԲ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

_____
ԴԻԱՆԱ ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
Կ.Տ.

Տպագրված է ընդամենը 2 օրինակ
ՕՐԻՆԱԿ _____
ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԿՈՂՄԻՑ
_____ _____2022 թ.

գրանցման համարը՝ _____

ՀՎՀՀ՝ _____

աշխատակից՝
_____ _____

ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ «ՊԱՏՄԱԶԳԱԳՐԱԿԱՆ ԹԱՆԳԱՐԱՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

2022Թ.

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Վաղարշապատի համայնքապետարանի «Պատմազգագրական թանգարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ հաստատություն) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն է:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումներով ու կարգադրություններով և սույն կանոնադրությամբ:

3. Հաստատության հիմնադիրը Վաղարշապատ համայնքն է (այսուհետ՝ Համայնք)՝ ի դեմս համայնքի ավագանու (այսուհետ՝ Հիմնադիր), իսկ Հիմնադրի կողմից, որպես համայնքային կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված համայնքային մարմին՝ հանդես է գալիս Վաղարշապատ համայնքի ղեկավարը:

4.Հաստատությունը գտնվում է Հայաստանի Հանրապետություն, Արմավիրի մարզ, Վաղարշապատ համայնք, ք. Էջմիածին, Մ. Մաշտոցի 0 հասցեում:

5. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

6. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն Հիմնադրի որոշմամբ:

7. Հաստատությունը կարող է ունենալ հիմնարկներ, մասնաճյուղեր կամ ներկայացուցչություններ, որոնք ստեղծվում են Հիմնադրի որոշմամբ և օրենքով սահմանված կարգով ենթակա են հաշվառման իրավաբանական անձանց գրանցումն իրականացնող մարմնի կողմից:

8.Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության Վաղարշապատ համայնքի զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք և (կամ) դրոշմակնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ՝ անհրաժեշտության դեպքում նաև օտար լեզուներով:

9. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա մշակութային հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

12. Հաստատության անվանումն է՝

Հայերեն լրիվ՝ Վաղարշապատի համայնքապետարանի «Պատմազգագրական թանգարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

Հայերեն կրճատ՝ «Պատմազգագրական թանգարան» ՀՈԱԿ

Ռուսերեն լրիվ՝ «Историко-этнографический музей» общинная некоммерческая организация мэрии города Вагаршапата.

Ռուսերեն կրճատ՝ «Историко-этнографический музей» ОНО.

Անգլերեն լրիվ՝ ''Historical-ethnographic Museum'' community non-profit organization of the Municipality of Vagharshapat.

Անգլերեն կրճատ՝ '' Historical-ethnographic Museum'' CNPO.

II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ

13. Հաստատության՝ որպես թանգարանի գործունեության նպատակներն ու գործառույթներն են՝

- պատմամշակութային գործունեության իրականացում,
- թանգարանային նմուշների պահպանումը, վերականգնումը, սպասարկումը, այդ թվում՝ դրանց գիտահետազոտական համակարգերում ժամանակակից տեխնոլոգիաների ներդրումը և կիրառումը, տեղեկատվական համակարգի զարգացման ապահովումը,
- համայնքի բնակչության մշակութային-տեղեկատվական սպասարկում, գիտության և մշակույթի լուսաբանում ու մասսայականացում, պատմամշակութային գիտելիքների տարածում, գեղագիտական դաստիարակություն, թանգարանային համակարգի գործունեության օժանդակում,
- պատմամշակութային նյութերի, թանգարանային ֆոնդը կազմող այլ նյութերի արդյունավետ օգտագործում,
- հայ և համաշխարհային գրականության, պատմության, մշակույթի և այլ արժեքների տարածում և լուսաբանում, համայնքի բնակչության քաղաքական, բարոյական, գեղագիտական դաստիարակություն, ազգային ինքնագիտակցության ու հայրենասիրության ձևավորում, մասնագիտական որակի զարգացում, համապատասխան գիտելիքների ուսուցում ու տարածում, բնակչության ազատ ժամանակի կազմակերպում,
- թանգարանային նոր ձևերի ու մեթոդների մշակում, դրանց արմատավորում և տարածում, նմուշների, ֆոնդերի համալրման և հարստացման, հաշվառման, մշակման, բաշխման, սպասարկման, գիտատեխնիկական համակարգի և գիտամեթոդական աշխատանքների կազմակերպում,
- մշտական և ժամանակավոր ցուցադրությունների պատրաստում,
- գիտական, կրթական և մշակութային միջոցառումների կազմակերպում,
- գիտելիքների քարոզչություն, տարածում և հրատարակչական գործունեություն,
- թանգարանային ֆոնդի պաշտպանվածության և անվտանգության ապահովում,
- նմուշների և այլ ֆոնդի համալրում գնումների, նվիրատվությունների և այլ միջոցներով,
- ազգային և արտասահմանյան պետությունների մշակութային, գիտական հարստությունների, միջազգային հասարակական, բարեգործական կազմակերպությունների հետ սերտ համագործակցություն:

14. Հաստատությունն իր գործունեության նպատակներին համապատասխան՝

- իրականացնում է հաստատությանն ամրացված թանգարանային առարկաների և թանգարանային հավաքածուների ֆիզիկական պահպանվածությունն ու անվտանգությունն ապահովող միջոցառումներ, այդ թվում՝ թանգարանային առարկաների կոնսերվացում և վերականգնում,
- իրականացնում է թանգարանային հավաքածուների համալրում՝ նվիրաբերումների, կտակի, հանձնման, գնման եղանակներով,
- իրականացնում է հաստատությանն ամրացված (մշտական կամ ժամանակավոր պահպանության), ինչպես նաև համալրման նպատակով ձեռքբերված թանգարանային առարկաների և թանգարանային հավաքածուների հաշվառում,
- կազմակերպում է թանգարանի մշտական և ժամանակավոր ցուցադրություններ,
- կազմակերպում է ցուցահանդեսներ կազմակերպությանն ամրացված, ինչպես նաև իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց պատկանող թանգարանային առարկաներով և թանգարանային հավաքածուներով,
- ապահովում է հաստատությանն ամրացված թանգարանային առարկաների և թանգարանային հավաքածուների մատչելիությունը,

- իրականացնում է գիտալուսավորչական աշխատանք, կազմակերպում դասախոսություններ, համաժողովներ,

- իրականացնում է գիտահետազոտական աշխատանք,

- պատրաստում և հրատարակում է գիտական աշխատություններ, մենագրություններ, հոդվածներ, ժողովածուներ, ուղեցույցներ, կատալոգներ, ինչպես նաև կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ տեղեկատվական ու գովազդային նյութեր,

- համագործակցում է Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա թանգարանների հետ՝ թանգարանային գործի տեսակն ու գիտագործնական խնդիրների վերաբերյալ համատեղ ծրագրերի մշակման և իրագործման նպատակով,

- կազմում է իր հիմնական գործունեության ընթացիկ և սոցիալ- տնտեսական զարգացման հեռանկարային ծրագրերը,

15. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, հանրամատչելիության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, ինքնավարության ու կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

16. Հաստատությունը ձեռնարկատիրական գործունեություն չի իրականացնում:

17. Հաստատությունը Հիմնադրի կողմից սահմանված կարգով պարտավոր է հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը:

III. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

18. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են Հիմնադիրը՝ Վաղարշապատ համայնքի ղեկավարը և հաստատության գործադիր մարմինը՝ տնօրենը:

19. Հաստատության Հիմնադիրն ունի Հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունք, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

20. Հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

- Հաստատության հիմնադրումը,

- Հաստատության գործունեության առարկայի և նպատակների՝ այդ թվում նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը,

- Հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը:

- Հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող՝ համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը,

- Հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը,

- Հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը,

-Հաստատության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը,

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ եւ սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

21. Համայնքի ղեկավարն իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը եւ պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

22. Համայնքի ղեկավարը՝

- սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է նրա կառավարման մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,

- իրականացնում է Հաստատության գործունեության վերահսկողությունը,

- կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում Հաստատության գործադիր մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները,

- լսում է Հաստատության գործունեության մասին հաշվետվություններ, քննում է դրանց գործունեության վերստուգման արդյունքները,

- վերահսկողություն է իրականացնում Հաստատությանն ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանության նկատմամբ,

- վերահսկողություն է իրականացնում Հաստատության սեփականության պահպանության նկատմամբ, իսկ օրենքով, Հիմնադրի որոշմամբ կամ սույն կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս նրա գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար,

- հաստատում է Հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը,

- իրականացնում է օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով նախատեսված այլ լիազորություններ,

- կազմում է հաստատության կառուցվածքի, աշխատակիցների թվաքանակի, հաստիքացուցակի և պաշտոնային դրույքաչափերի, եկամուտների ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում ավագանու հաստատմանը:

23. Հաստատության գործադիր մարմինը՝ տնօրենը, պաշտոնի նշանակվում և պաշտոնից ազատվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

- Հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է տնօրենը: Հաստատության տնօրենն օրենքով, Հիմնադրի ու համայնքի ղեկավարի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն՝ օրենքների, իրավական այլ ակտերի, Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշումների, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

- Տնօրենի պաշտոնում նշանակված անձը գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով Հաստատությանը պատճառած վնասի համար:

- Հաստատության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձը պարտավոր է չկատարել Հիմնադրի, համայնքի ղեկավարի օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանց չկատարման համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության:

24. Հաստատության տնօրենը՝

- առանց լիազորագրի հանդես է գալիս Հաստատության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը և կնքում գործարքներ,

- առաջարկության տեսքով համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում հաստատության կառուցվածքը և կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները,

- ՀՀ օրենսդրությամբ, Հիմնադրի ու համայնքի ղեկավարի որոշումներով ու կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է Հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները,

- տալիս է Հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,

- աշխատանքի է նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ ու նշանակում կարգապահական տույժեր,

- բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ,

- կատարում է աշխատանքի բաշխում իր տեղակալի (ների) եւ աշխատակիցների միջև,

- օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,

- ապահովում է Հաստատության գործունեության մասին համապատասխան հաշվետվությունների կազմումը և դրանք սահմանված կարգով ներկայացնում լիազորված համայնքային մարմին,

- վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ,

- ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության եւ անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը,

- գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով հաստատությանը պատճառած վնասի համար,

- իրականացնում է ՀՀ օրենսդրությանը չհակասող այլ լիազորություններ:

25. Հաստատության գործունեության հիմնական հարցերի քննարկման համար, ստեղծագործական և կազմակերպական աշխատանքների արդյունավետ իրականացման նպատակով՝ տնօրենին առընթեր կարող են ստեղծվել գիտական խորհուրդ, գիտա-մեթոդական խորհուրդ՝ խորհրդական ձայնի իրավունքով և ֆոնդային գնահատման հանձնաժողով /վերջիններս կազմվում են տնօրենի հրամանով/:

26. <<25>> կետում նշված խորհուրդներ ստեղծվելու դեպքում, դրանց աշխատակարգերը հաստատում է հաստատության տնօրենը:

27. Գիտական խորհրդի կազմը և լիազորությունները, համայնքի ղեկավարի հետ համաձայնեցնելով, հաստատում է հաստատության տնօրենը:

28. Գիտական խորհուրդն իր իրավասությունների սահմաներում քննարկում է թանգարանի գործունեությանն առնչվող հարցեր, թանգարանի գործունեության տարեկան և ընթացիկ ծրագրերն ու դրանց կատարման հաշվետվությունները:

29. Հաստատությունը մշակում և համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում իր ինքնուրույն գործունեության ծրագրերը, իսկ հաստատումից հետո իրականացնում է դրանք:

30. Տնօրենի բացակայության դեպքում, համայնքի ղեկավարի գրավոր կարգադրության համաձայն, տնօրենի լիազորություններն իրականացնում է համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ նշանակված աշխատակիցը:

IV. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆՐԱՆ ԱՄՐԱՑՎԱԾ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

31. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է Հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում Հիմնադրի կողմից անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացված կամ սեփականության իրավունքով նրան հանձվող /ամրացվող/, ինչպես նաև Հաստատության գործունեության ընթացքում արտադրված և ձեռք բերված գույքից:

32. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, Հիմնադրի որոշումներին և /կամ/ սույն կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը, առանց օտարման իրավունքի:

33. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է Հաստատությունը:

34. Հաստատության սեփականության վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

35. Հիմնադիրը կարող է Հաստատությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք: Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնել իր կողմից Հաստատությանն ամրացված գույքը:

36. Հաստատությունը կամ հաստատության տնօրենը իրավունք չունի հաղես գալ որպես երաշխավորող անձամբ կամ հաստատությանը անհատույց գույքով, դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման այլ անձանց հանձնելու, եթե այլ բան նախատեսված չէ օրենքներով:

37. Հաստատությունն իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը հանձնելու վարձակալության, բացառությամբ հիմնադրի և ավագանու որոշմամբ սահմանված դեպքերի: Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում հաստատության ստացած եկամուտները հաստատության սեփականությունն են, բացառությամբ գույքի վարձակալությունից գոյացած վճարների, որոնք սահմանված կարգով ուղղվում են համայնքի բյուջե: Հաստատությանն Ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հիմնադրի սեփականությունն են:

38. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է համայնքի ավագանին:

39. Հիմնադրի կողմից գույքը Հաստատությանն ամրացնելը հիմք չէ այդ գույքի նկատմամբ Հիմնադրի կամ երրորդ անձանց իրավունքները դադարեցնելու կամ փոփոխելու համար:

40. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

41. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են համայնքի բյուջետային և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

42. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

- բարեգործական, նպատակային ներդրումները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.
- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցներ.
- հիմնադրի կողմից թույլատրված ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները:

43. Հաստատությունը հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները վճարում է շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող կազմակերպությունների համար նախատեսված կարգով և չափով:

44. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

45. Հաստատության ֆինանսական գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադիրն ու Հիմնադրի կողմից լիազորված համայնքային մարմինը:

V. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

46. Հաստատության գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործվում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների իրականացման համար:

47. Հաստատության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է հիմնադիրը:

VI. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

48. Հաստատությունը կարող է վերակազմակերպվել և լուծարվել Հիմնադրի որոշմամբ՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Հաստատությունը կարող

է լուծարվել նաև սնանկության հետևանքով, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում նաև դատական կարգով:

49. Հաստատության լուծարման դեպքում, պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո, մնացած գույքն հանձնվում է համայնքին:

50. Հաստատության լուծարմամբ նրա գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքներն ու պարտականություններն իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:

VII. ԵԶՐԱՓԱԿԻՉ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

51.Այն բոլոր հարցերը, որոնք սույն կանոնադրությամբ չեն կարգավորվել, կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ՝ ՀՀ Սահմանադրությամբ կամ այլ օրենքներով և հիմնադրի որոշումներով: