

Կազմված է 20.05. 2022թ.

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ  
ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ԱՎԱԳԱՆՈՒ  
20 ՄԱՅԻՄԻ 2022Թ.  
ԹԻՎ 93 ՈՐՈՇՄԱՄԲ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԴԻԱՆԱ ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ  
Կ.Տ.

Տպագրված է ընդամենը 2 օրինակ  
ՕՐԻՆԱԿ \_\_\_\_\_

**ԳՐԱՆՑ Վ Ա Ծ Է**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ  
ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԿՈՂՄԻՑ  
\_\_\_\_\_ 2022 թ.

գրանցման համարը՝ \_\_\_\_\_

ՀՎՀՀ՝ \_\_\_\_\_

աշխատակից՝  
\_\_\_\_\_

**ՎԱՂԱՐՇԱՊԱՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ «ԿՈՄԻՏԱՍԻ ԱՆՎԱՆ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՊԱԼԱՏ»  
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ**

**ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

## I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Վաղարշապատի համայնքապետարանի «Կոմիտասի անվան մշակույթի պալատ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ հաստատություն) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն է:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումներով ու կարգադրություններով և սույն կանոնադրությամբ:

3. Հաստատությունը գտնվում է ՀՀ Արմավիրի մարզ, Վաղարշապատ համայնք, ք.Էջմիածին, Սբ.Մ.Սաշտոցի թիվ 75 հասցեում:

4. Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

5. Հաստատության անվանումն է՝

հայերեն լրիվ՝ Վաղարշապատի համայնքապետարանի «Կոմիտասի անվան մշակույթի պալատ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն.

հայերեն կրճատ՝ «Կոմիտասի անվան մշակույթի պալատ» ՀՈԱԿ.

ռուսերեն լրիվ՝ «Дворец культуры имени Комитаса» общинная некоммерческая организация мэрии города Вагаршапата.

ռուսերեն կրճատ՝ «Дворец культуры имени Комитаса» ОНО.

անգլերեն լրիվ՝ “Cultural Palace after Komitas” community non-profit organization of the Municipality of Vagharshapat.

անգլերեն կրճատ՝ “Cultural Palace after Komitas” CNPO.

6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության Վաղարշապատ համայնքի զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձեռագրեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ՝ անհրաժեշտության դեպքում նաև օտար լեզուներով:

7. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

8. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

9. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա մշակութային հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

10. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական և կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

11. Հաստատությունը կարող է ունենալ հիմնարկներ, մասնաճյուղեր կամ ներկայացուցչություններ, որոնք ստեղծվում են Հիմնադրի որոշմամբ, և օրենքով սահմանված կարգով ենթակա են հաշվառման իրավաբանական անձանց գրանցումն իրականացնող մարմնի կողմից:

## II. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ ԵՎ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ

12. Հաստատության նպատակն ու գործառույթներն են՝

- մշակութային գործունեության իրականացում,
- համայնքի բնակչության մշակութային-տեղեկատվական սպասարկում, մշակույթի մասսայականացում, մշակութային գիտելիքների տարածում, գեղագիտական դաստիարակություն,
- մշակույթի և այլ արժեքների տարածում և լուսաբանում, համայնքի բնակչության քաղաքական, բարոյական, գեղագիտական դաստիարակություն, ազգային ինքնագիտակցության ու հայրենասիրության ձևավորում, մասնագիտական որակի զարգացում, համապատասխան գիտելիքների ուսուցում ու տարածում, բնակչության ազատ ժամանցի կազմակերպում,
- մշակութային ֆոնդի պաշտպանվածության և անվտանգության ապահովում,

- թատերական հայեցակարգի մշակում, դրանց արմատավորում և տարածում, թատերական ավանդույթների վերականգնում, թատրոն-ստուդիայի կամ թատերական խմբերի ձևավորում, թատերական խմբերի հյուրընկալում

- նմուշների և այլ ֆոնդի համալրում գնումների, նվիրատվությունների և այլ միջոցներով,

- ազգային և արտասահմանյան պետությունների մշակութային, գիտական հարստությունների, միջազգային հասարակական, բարեգործական կազմակերպությունների հետ սերտ համագործակցություն.

- հասարակության ստեղծագործական ներուժի վերարտադրման և զարգացման համար պայմանների ստեղծումը:

- Համերգների, միջոցառումների, ցուցադրությունների կազմակերպում:

13. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, հանրամատչելիության, ազգային եւ համամարդկային արժեքների գուգորդման, անձի ազատ զարգացման, ինքնավարության ու կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

14. Հաստատությունը ձեռնարկատիրական գործունեություն չի իրականացնում:

15. Հաստատությունը Հիմնադրի կողմից սահմանված կարգով պարտավոր է հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը:

### III. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

16. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը՝ Վաղարշապատ համայնքի ղեկավարը և օրենքով սահմանված կարգով նշանակված գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը:

17. Հաստատությունն ունի հետևյալ կառուցվածքը՝

- տնօրեն,
- տնօրենի տեղակալ ստեղծագործական հարցերով,
- հաշվապահ,
- տնտեսվար /տնօրենի տնտեսական գծով օգնական/,
- ստեղծագործական կազմ,
- սպասարկման անձնակազմ,
- տեխնիկական անձնակազմ:

18. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանն ու կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

19. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

- հաստատության հիմնադրումը,
- հաստատության գործունեության առարկայի եւ նպատակների, այդ թվում՝ նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը,
- հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող եւ (կամ) ամրացվող՝ համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը,
- հաստատության կանոնադրության հաստատումը եւ դրանում փոփոխությունների կատարումը,
- հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.,
- հաստատության վերակազմակերպումը եւ լուծարումը.
- հաստատության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը,
- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ եւ սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

20. Համայնքի ղեկավարն իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը եւ պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

21. Համայնքի ղեկավարը՝

- սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է հաստատության կառավարման մարմինների ձեւավորումը եւ նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,
- վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.

- կատեգորիա կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության, համայնքի ղեկավարի և ավագանու որոշումների պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրությունները եւ ցուցումները.

- լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրանց գործունեության վերստուգման արդյունքները.

- վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման եւ պահպանության նկատմամբ.

- ՀՀ օրենսդրությամբ համայնքի ավագանու որոշմամբ, հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

- հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները եւ տարեկան հաշվեկշիռը.

- կազմում է հաստատության հատիքացուցակը, եկամուտների ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում ավագանու հաստատմամբ,

- իրականացնում է օրենքով, ավագանու որոշումներով, իրավական այլ ակտերով և հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառնություններ:

22. Հաստատության գործադիր մարմինը՝ տնօրենը, պաշտոնի նշանակվում և պաշտոնից ազատվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով:

տնօրենը՝

- իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը:

- օրենքներով, համայնքի ղեկավարի, ավագանու որոշումներով, սույն կանոնադրությամբ եւ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, համայնքի ղեկավարի որոշումների, սույն կանոնադրության եւ կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

23. Հաստատության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձը պարտավոր է չկատարել Հիմնադրի օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանց չկատարման համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության:

24. Տնօրենը՝

- առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անունից, ներկայացնում նրա շահերը եւ կնքում է գործարքներ,

- առաջարկության տեսքով համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում հաստատության կառուցվածքը եւ կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները,

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, համայնքի ղեկավարի եւ ավագանու որոշումներով եւ սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները,

- տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,

- աշխատանքի նշանակում եւ աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ եւ նշանակում կարգապահական տույժեր,

- բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ,

- կատարում է աշխատանքի բաշխում իր տեղակալի (ների) եւ աշխատակիցների միջեւ,

- օրենքով եւ սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ եւ վերահսկում դրանց կատարումը,

- վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

- ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության եւ անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

- ապահովում է հաստատության գործունեության մասին համապատասխան հաշվետվությունների

կազմումը և դրանք սահմանված կարգով ներայացնում հիմնադրին,

- գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով հաստատությանը պատճառած վնասի համար,

- իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող եւ հաստատության կառավարման մյուս մարմիններին չվերապահված այլ լիազորություններ:

25.Տնօրենի բացակայության դեպքում, համայնքի ղեկավարի գրավոր կարգադրության համաձայն, տնօրենի լիազորություններն իրականացնում է տեղակալը կամ հաստատության աշխատակիցներից մեկը:

#### **IV. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ, ՆՐԱՆ ԱՍՐԱՑՎԱԾ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ**

26. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է Հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում Հիմնադրի կողմից անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացված կամ սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող /ամրացվող/, ինչպես նաև Հաստատության գործունեության ընթացքում արտադրված և ձեռք բերված գույքից:

27. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, Հիմնադրի որոշումներին և /կամ/ սույն կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը, առանց օտարման իրավունքի:

28. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է Հաստատությունը:

29. Հաստատության սեփականության վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

30. Հիմնադիրը կարող է Հաստատությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք: Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնել իր կողմից Հաստատությանն ամրացված գույքը:

31. Հաստատությունը կամ հաստատության տնօրենը իրավունք չունի հաղես գալ որպես երաշխավորող անձամբ կամ հաստատությանը անհատույց գույքով, դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման այլ անձանց հանձնելու, եթե այլ բան նախատեսված չէ օրենքներով:

32. Հաստատությունն իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը հանձնելու վարձակալության, բացառությամբ հիմնադրի և ավագանու որոշմամբ սահմանված դեպքերի: Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում հաստատության ստացած եկամուտները հաստատության սեփականությունն են, բացառությամբ գույքի վարձակալությունից գոյացած վճարների, որոնք սահմանված կարգով ուղղվում են համայնքի բյուջե: Հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հիմնադրի սեփականությունն են:

33. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է համայնքի ավագանին:

34. Հիմնադրի կողմից գույքը Հաստատությանն ամրացնելը հիմք չէ այդ գույքի նկատմամբ Հիմնադրի կամ երրորդ անձանց իրավունքները դադարեցնելու կամ փոփոխելու համար:

35. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

36. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են համայնքի բյուջետային եւ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

37. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

- բարեգործական, նպատակային ներդրումները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները,

- Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցներ,

- հիմնադրի կողմից թույլատրված ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած

միջոցները:

38. Հաստատությունը հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները վճարում է շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող կազմակերպությունների համար նախատեսված կարգով և չափով:

39. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

40. Հաստատության ֆինանսական գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադիրն ու Հիմնադրի կողմից լիազորված համայնքային մարմինը:

## **V. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

41. Հաստատության գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործվում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների իրականացման համար:

42. Հաստատության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է հիմնադիրը:

## **VI. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ**

43. Հաստատությունը վերակազմակերպվում եւ լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Հաստատությունը կարող է լուծարվել նաև սնանկության հետևանքով, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ նաև դատական կարգով:

44. Հաստատության լուծարման դեպքում գույքն հանձնվում է համայնքին:

45. Հաստատության լուծարմամբ նրա գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքներն ու պարտականություններն իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:

## **VII. ԵԶՐԱՓՈՒԿ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ**

46. Այն բոլոր հարցերը, որոնք սույն կանոնադրությամբ չեն կարգավորվել, կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ՝ ՀՀ Սահմանադրությամբ կամ այլ օրենքներով և հիմնադրի որոշումներով: